



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА А.Ж. ПАНАГОВА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИНАРКОЙ»  
ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

361225 КБР, Терский район, с.п. Инаркой, ул. Дышекова, 8.

тел. (86632) 74 -6-81

## Приказ

от «02» сентября 2022 г.

№130

с.п. Инаркой

### Об организации внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).

В соответствии со статьёй 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ, с Положением о ВСОКО МКОУ «СОШ им. А.Ж. Панагова с.п. Инаркой», с целью обеспечения соответствия образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, а также обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организаций

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План внутренней системы оценки качества образования на 2022-2023 учебный год (Приложение 1).
2. Утвердить План-график мониторинга учебных достижений обучающихся на 2022-2023 учебный год.
3. Тумову Казбеку Витальевичу, заместителю директора по УВР, ответственному за реализацию ООП, координатору качества образования,:
  - обеспечить функционирование ВСОКО в соответствии с требованиями ФГОС;
  - по итогам учебного года осуществить анализ результатов ВСОКО по направлениям деятельности;
  - по итогам анализа предоставить План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности;
  - проанализировать и утвердить содержание и сроки контрольно-аналитической деятельности в рабочих программах учителей;
  - руководить деятельностью по проведению мониторинговых исследований качества образования в школе, обеспечивая выполнение инструктивных, методических и технологических требований к их проведению;
  - обеспечить оперативную обработку и анализ результатов проведённых мониторинговых исследований качества образования;
  - предоставить результаты внешних независимых мониторинговых исследований

и плановых аттестаций обучающихся администрации школы, учителям предметникам;

- вести базу данных мониторинговых исследований, формулируя предложения по улучшению результатов образования;
- организовать правильное и своевременное ведение участниками образовательного процесса установленной планируемой и отчётной документации.

3. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на зам. директора по УВР Тумова К.В..

4. Общее руководство и контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  В.Х. Тумова

С приказом ознакомлен  К.В. Тумов

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575788

Владелец Тумова Валентина Хусейновна

Действителен с 22.02.2022 по 22.02.2023