

Приложение 6

к приказу и.о. директора

МКОУ «СОШ им. А.Ж. Панагова с.п. Инаркой»

от «30» августа 2025 г. № 102

АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ

**при выявлении фактов распространения
педагогическим составом
радикальных идей среди обучающихся
в МКОУ «СОШ им. А.Ж. Панагова с.п. Инаркой»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий алгоритм определяет порядок действий администрации и педагогических работников при получении информации о возможном распространении педагогическим работником школы радикальных идей, экстремистских взглядов либо ведении пропаганды насилия среди обучающихся.

1.2. Распространение педагогическим составом радикальных идей является несовместимым со статусом педагогического работника и влечет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

2. Основания для проверки

Основанием для начала проверки служит:

- устное или письменное обращение участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, работников);
- информация, полученная в ходе мониторинга открытых источников (социальные сети, СМИ);
- материалы правоохранительных органов;
- результаты психолого-педагогических наблюдений.

3. Порядок действий

Шаг	Действие	Ответственный
1.	Регистрация информации. Любая поступившая информация фиксируется в журнале входящей документации (или специальном журнале учета сообщений) с указанием даты, источника и содержания.	Секретарь
2.	Немедленное информирование. Информация незамедлительно докладывается и.о. директора школы.	Лицо, получившее информацию
3.	Создание комиссии. Издаётся приказ о создании комиссии по служебному расследованию (председатель — и.о. директора, члены — зам. директора по ВР,	И.о. директора

Шаг	Действие	Ответственный
	юрист (при наличии), представитель профкома).	
4.	Сбор материалов. Проводятся беседы с заявителем, обучающимися, коллегами предполагаемого нарушителя; запрашиваются скриншоты страниц, письменные объяснения.	Члены комиссии
5.	Отстранение от работы (при необходимости). На время служебного расследования работник может быть отстранен от ведения занятий (с сохранением заработной платы).	И.о. директора
6.	Анализ и решение. По итогам расследования комиссия готовит заключение. При подтверждении фактов материалы направляются в правоохранительные органы и учредителю; решается вопрос о применении дисциплинарного взыскания вплоть до увольнения по п. 8 ст. 81 ТК РФ (совершение аморального проступка) либо ст. 336 ТК РФ.	Комиссия, и.о. директора
7.	Информирование. О принятых мерах уведомляются заявители (в установленных пределах) и вышестоящие органы управления образованием.	И.о. директора

4. Конфиденциальность

В целях защиты чести, достоинства и деловой репутации гражданина, а также недопущения распространения непроверенной информации, все материалы служебного расследования являются конфиденциальными. Разглашению подлежит только итоговое решение в установленной законом форме.