

КЪЭБЭРДЕЙ – БЭЛЪКЪЭР
РЕСПУБЛИКЭМ ТЭРЧ РАЙОНЫМ И
ЩЫППЭ АДМИНИСТРАЦИЯМ
ЩЦЭНЫГЪЭ ЙУЭХУХЭМКІЭ И
УПРАВЛЕНЭ



КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ
ТЕРК РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ
БИЛИМ БЕРГЕН УПРАВЛЕНИЯСЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА А.Ж. ПАНАГОВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИНАРКОЙ»
ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

361225 КБР, Терский район, с.п. Инаркой, ул. Дышекова, 8.

тел. (86632) 74 -6-81

**Выписка
из приказа**

от «25» апреля 2026г.

№53

с.п. Инаркой

**Об организации пришкольного оздоровительного лагеря с дневным
пребыванием детей в летний период 2026 года**

Во исполнение совместного постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики и Объединения организаций профессиональных союзов Кабардино-Балкарской Республики от 01.02.2016 № 10-ПП/2-1р «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Кабардино-Балкарской Республике», приказа Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики от 23.04.2026 № 22/376 «Об организации отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений в Кабардино-Балкарской Республике в летний период 2026 года» и в целях обеспечения отдыха, занятости и оздоровления детей в летний период,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) в период с 01.06.2026 по 29.06.2026 (29 календарных дней, 21 рабочий день) с режимом работы понедельник–пятница, выходные – суббота, воскресенье.
2. Утвердить количество детей – 25 человек в возрасте от 7 до 10 лет.
3. Утвердить следующие документы, регламентирующие деятельность лагеря:
 - Положение о пришкольном лагере с дневным пребыванием детей (приложение 1);
 - Воспитательную программу летнего оздоровительного лагеря «Орлята России» (приложение 2);
 - Штатное расписание и списочный состав работников лагеря (приложение 3);

- Программу производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд (приложение 4).
- 4. Назначить начальником лагеря Шидакову Вику Хамишевну, и.о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 5. Назначить воспитателями лагеря:
 - учителя физической культуры, педагога дополнительного образования – Шидакова Хаджимурата Джамбулатовича;
 - педагога-психолога, педагога дополнительного образования – Тумову Ляну Хажмуратовну;
 - учителя русского языка и литературы, социального педагога Орсаеву Лорианну Асреновну;
 - учителя математики и информатики Хамбазарову Мариану Руслановну.
- 6. Назначить ответственным за питание повара Наужокову Арину Питовну и кухонного рабочего Гетежаеву Джульету Хасановну.
- 7. Назначить ответственным за пожарную и антитеррористическую безопасность в лагере заведующего хозяйством Хатохова Мурата Муаедовича.
- 8. Начальнику лагеря Шидаковой В.Х. в срок до 20 мая 2026 года:
 - сформировать списки детей (с учётом льготных категорий);
 - оформить необходимую документацию (заявления, договоры, согласия на обработку ПД);
 - провести инструктажи с работниками лагеря по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости, действиям при ЧС;
 - организовать размещение детей в закреплённых кабинетах (№6, №7).
- 9. Заведующему хозяйством Хатохову М.М.:
 - обеспечить готовность пищеблока, спортивного инвентаря, туристического снаряжения;
 - организовать ежедневный производственный контроль за качеством питания согласно утверждённой программе;
 - обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований безопасности.
- 10. Ответственному за ведение сайта Шидаковой В.Х. разместить информацию о работе лагеря, программе и плане мероприятий на официальном сайте школы.
- 11. Бухгалтерии произвести начисление заработной платы сотрудникам лагеря и обеспечить целевое использование средств на питание детей.
- 12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



И.о. директора _____

«Выписка верна»

К.В. Тумов